

Événements verts

La plupart des villes européennes organisent et accueillent fréquemment des événements de grande ampleur. Ceux-ci rassemblent souvent plusieurs centaines ou milliers de personnes et ont des conséquences sociales et environnementales importantes. Compte tenu de l'ampleur et de l'impact social de ces événements, les organisateurs doivent tenir compte des principes de durabilité. Ces événements peuvent être une excellente occasion de stimuler divers aspects sociaux et environnementaux positifs au sein d'une communauté. Certains événements verts permettent de développer des stratégies en matière d'efficacité énergétique, d'encourager les systèmes de réduction des déchets et de promouvoir la mobilité durable. Ce document s'intéresse toutefois uniquement à la prévention des déchets. N'oubliez pas : **les meilleurs déchets sont ceux qui ne sont pas produits !** Ce document vous propose un large éventail de mesures afin d'organiser un « événement vert » en matière de prévention des déchets. Servez vos aliments et boissons dans de la vaisselle réutilisable, évitez les articles à usage unique, car ils génèrent une grande quantité de déchets d'emballages, et encouragez vos clients à opter pour des billets électroniques et des informations numériques sur leurs appareils mobiles. Ces mesures possèdent de multiples avantages : en plus d'éviter une grande quantité de déchets d'emballages et de papier, vous réalisez des économies, car vous gaspillez moins de consommables, et vous améliorez votre empreinte environnementale.

Informations générales



réduction



difficulté



réutilisation



impact sur
l'environnement



recyclage



coût

flux de déchets



papier



emballages



DEEE



organiques

Objectifs

- Réduire les déchets d'emballages en optant pour de la vaisselle réutilisable lors de salons et de congrès.
- Réduire les déchets de papier en encourageant l'utilisation de codes QR afin de télécharger des informations et des fichiers.
- Réduire les déchets de papier en permettant aux clients de se procurer des billets numériques plutôt que papier.
- Améliorer la sensibilisation des clients et des fournisseurs aux problèmes de prévention des déchets.
- Améliorer la sensibilisation des clients et des fournisseurs aux problèmes des déchets alimentaires.

Matériel nécessaire pour cette action

Panneau afin d'identifier les endroits où de la vaisselle réutilisable est disponible

- Qu'est-ce que c'est ? Ce panneau permettra aux clients d'identifier les endroits où des aliments sont servis dans de la vaisselle réutilisable. Il présentera également les avantages de l'utilisation de vaisselle réutilisable par rapport aux articles à usage unique.
- Comment faire ?
 - Placez ce panneau aux endroits stratégiques.
 - Informez vos clients des avantages de l'utilisation de vaisselle réutilisable.
- Comment évaluer ? Quantité de vaisselle à usage unique non utilisée (en kg). Pour savoir comment calculer cette quantité, reportez-vous à la section « Évaluation et retour d'informations ».



Codes QR au lieu de billets imprimés

- Qu'est-ce que c'est ? Lors de votre événement, vous pouvez encourager l'utilisation de billets numériques, en accordant des réductions aux personnes qui présentent un code QR sur leur appareil mobile.
- Cette action simple permettra aux utilisateurs d'accéder à votre événement sans imprimer de billet.
- Comment faire ?
 - Lors de l'achat d'un billet sur votre site Web, offrez la possibilité au client de choisir la manière dont il présentera son billet, à savoir sur papier ou sur l'écran de son appareil mobile. Un code QR lisible apparaît sur les deux types de billets.
 - Informez les clients que s'ils présentent un billet numérique sur leur appareil mobile, ils recevront une boisson gratuite, par exemple, ou bénéficieront de tout autre avantage de votre choix.
 - Les clients ne reçoivent la boisson gratuite que s'ils présentent leur billet numérique au bar.
- Comment évaluer ? Quantité de billets papier non émis (en kg). Pour savoir comment calculer cette quantité, reportez-vous à la section « Évaluation et retour d'informations ».



Panneaux munis de codes QR afin de télécharger des fichiers et des informations relatifs à l'événement

- Qu'est-ce que c'est ? Au lieu de fournir des informations sur papier, vous pouvez afficher des codes QR qui permettent aux clients de télécharger toutes les informations relatives à l'événement.
- Comment faire ? Placez ces panneaux munis de codes QR à des endroits stratégiques.
- Comment évaluer ? Quantité de brochures papier non distribuées (en kg). Pour savoir comment calculer cette quantité, reportez-vous à la section « Évaluation et retour d'informations ».



Accords avec des organisations à vocation sociale

- Qu'est-ce que c'est ? Prenez des accords avec des organisations locales à vocation sociale (ou une banque alimentaire) afin de leur donner les restes alimentaires pouvant encore être consommés.
- Comment faire ? À la fin de l'événement, informez tous vos clients que les aliments intacts à l'issue de la pause-café seront donnés à une organisation locale à vocation sociale.
- Comment évaluer ? Quantité de restes alimentaires donnés.



Outils de communication

Tableau montrant les meilleures pratiques mises en œuvre en matière de prévention des déchets

- Qu'est-ce que c'est ? Ce tableau présente une check-list de tous les engagements réalisés pendant l'événement en matière de prévention des déchets, sous forme d'une liste d'objectifs. Les clients, mais aussi, indirectement, le personnel, seront ainsi encouragés à continuer sur la bonne voie.
- Comment faire ?
 - Prenez vos engagements, formulez les objectifs et notez-les sur le tableau.
 - Cochez tous les objectifs atteints.
 - Placez le tableau à un endroit stratégique de l'événement (billetterie, par exemple) et sur votre site Web.
- Comment évaluer ? Nombre d'objectifs atteints. Évolution des résultats atteints au fil du temps en matière de prévention des déchets d'emballages, déchets de papier et déchets alimentaires.



Une affiche / un autocollant distinctif

- Qu'est-ce que c'est ? Un autocollant et une affiche afin d'informer les clients que votre événement applique les meilleures pratiques en matière de prévention des déchets.
- Comment faire ?
 - Placez l'autocollant à un endroit stratégique.
 - Installez l'affiche à un emplacement stratégique.
- Comment évaluer ? Nombre d'événements participants et quantité de déchets d'emballages, déchets de papier et déchets alimentaires évités par les événements participants.

Préparation de l'action

Avant la SERD (au moins un mois auparavant)

- Mesurez et pesez la quantité de vaisselle à usage unique utilisée lors de vos événements passés. Comptez également le nombre de repas servis dans de la vaisselle à usage unique. Vous pourrez ainsi évaluer les résultats atteints une fois que vous employez de la vaisselle réutilisable.
- Mesurez et pesez la quantité de billets papier collectés/vendus lors de vos événements passés.
- Pesez la quantité de restes alimentaires jetés lors de vos événements passés.
- Mesurez et pesez la quantité de documents papier relatifs à votre événement jetés lors des éditions précédentes.
- Contactez une organisation locale à vocation sociale (ou une banque alimentaire) susceptible d'être intéressée par des restes alimentaires pouvant encore être consommés.

Avant la SERD (une ou deux semaines auparavant)

- Intensifiez votre campagne de promotion.
- Rappelez l'activité aux personnes.
- Fournissez des informations claires au personnel et aux clients à propos de l'initiative et de la manière d'y participer.
- Informez vos clients et fournisseurs des engagements que vous êtes sur le point de réaliser.

Mise en œuvre de l'action = jour de l'action

- Affichez le matériel d'information à un endroit visible.
- Exécutez votre initiative.
- Informez vos clients, fournisseurs et visiteurs des engagements que vous êtes sur le point de réaliser.
- Demandez à votre personnel d'encourager les visiteurs à utiliser des codes QR.
- Prenez des photos et réalisez des vidéos afin de fournir un retour d'informations positif.
- Profitez de l'événement pour informer au sujet de la problématique des articles à usage unique dans le cadre de la gestion des déchets. Donnez également des conseils sur la manière dont les clients peuvent éviter d'utiliser ce type d'articles dans leur vie quotidienne.
- N'oubliez pas de suivre les mesures mises en œuvre et de surveiller la quantité de déchets produits.

Évaluation et retour d'informations

Après la SERD

Pour évaluer le résultat de toutes ces actions, vous devez les comparer avec des événements passés (cf. « Préparation de l'action »).

Le panneau permettant d'identifier les endroits où de la vaisselle réutilisable est disponible a pour but d'éviter d'utiliser de la vaisselle à usage unique et de prévenir les déchets générés par celle-ci.

Afin d'évaluer les résultats de cette action, procédez comme suit :

1. Comparez le nombre de repas servis dans de la vaisselle à usage unique lors de votre dernier événement et le nombre de repas servis lors de votre événement actuel.
2. Calculez la quantité (en kg) de vaisselle à usage unique jetée lors de votre dernier événement. Divisez ce poids par le nombre de repas servis. Vous obtenez ainsi le poids de vaisselle unique jeté par repas servi. Calculez ensuite le nombre de repas servis dans de la vaisselle réutilisable lors de votre événement actuel. Comparez ce chiffre au poids de vaisselle à usage unique jetée par repas servi lors de votre dernière édition. Vous obtenez la quantité (en kg) de vaisselle à usage unique non utilisée.
3. Affichez ce résultat sur votre tableau des meilleures pratiques.

L'application de téléchargement de billets et les panneaux munis de codes QR sont destinés à prévenir les déchets de papier.

Afin d'évaluer les résultats de l'action relative aux billets numériques, procédez comme suit :

1. Comparez le nombre de billets papier collectés/vendus lors de votre dernier événement et le nombre de billets téléchargés sur des appareils mobiles lors de votre événement actuel.
2. Calculez la quantité (en kg) de billets papier collectés/vendus lors de votre dernier événement. Divisez ce poids par le nombre de billets téléchargés sur des appareils mobiles. Vous obtenez ainsi le poids de billets papier correspondant à chaque billet téléchargé. Calculez ensuite le nombre de billets téléchargés lors de votre événement actuel. Comparez ce nombre au poids des billets papier collectés/vendus lors de votre dernière édition. Vous obtenez la quantité (en kg) de billets papier non utilisés.
3. Affichez ce résultat sur votre tableau des meilleures pratiques.

Utilisez la même méthode pour évaluer les résultats de l'action portant sur les codes QR.

Les accords avec des organisations à vocation sociale sont destinés à lutter contre le gaspillage de nourriture.

Afin d'évaluer les résultats de cette action, procédez comme suit :

1. Comptez la quantité d'aliments donnés à l'organisation locale à vocation sociale (ou à la banque alimentaire).
2. Comparez-la à la quantité de déchets alimentaires jetés lors de votre dernier événement.

Dans tous les cas, rapportez les résultats (quantitatifs et qualitatifs) à votre coordinateur SERD.

Mesure de la participation

- Comptez la quantité de déchets jetés.
- Comptez le nombre de fichiers téléchargés et de requêtes par le biais de votre site Web.
- Suivez l'évolution des résultats atteints au fil du temps.

Informations complémentaires

- Exemples d'actions
 - « De Groene Vent » (BE) 2014 :
De Groene Vent est un guide complet destiné aux organisateurs de festivals, événements sportifs, fêtes, parades, marchés et cortèges, afin de les aider à rendre leur événement plus durable. Ce guide propose de nombreux conseils en vue de l'organisation d'un événement vert. Chaque année, De Groene Vent récompense les meilleurs événements verts.
<http://www.groenevent.be>
 - « Festival We Love Green » (FR) 2014 :
Ce festival, qui se tient à Paris, mêle musique, gastronomie, art, nature et respect de l'environnement. L'ensemble du mobilier et des panneaux indicateurs utilisés lors de ce festival, par exemple, est récupéré d'autres festivals. Les groupes électrogènes sont alimentés par des panneaux solaires. Afin de prévenir les déchets d'emballages, le festival met à disposition des fontaines d'eau potable. Le restaurant sert uniquement des produits locaux, frais, bio et issus du commerce équitable. Tous les déchets sont triés et recyclés. Les déchets alimentaires, y compris la vaisselle, sont compostés.
<http://www.welovegreen.fr>
 - « Eco-Trail » (FR) 2014 :
Cet événement sportif est engagé en faveur de l'environnement. Diverses actions sont mises en place afin de réduire les déchets. L'eau minérale, par exemple, n'est pas servie dans des bouteilles en plastique individuelles. Les participants ne reçoivent pas de sac en plastique pour ranger leurs effets personnels. Tous les aliments sont servis dans de la vaisselle compostable et les déchets alimentaires sont compostés. Un sac permettant de trier les déchets destinés au recyclage est remis aux participants.
<http://www.traildeparis.com>
 - « Madrid Tennis Open » (ES) 2014 :
Les organisateurs de cet événement donnent tous les restes alimentaires, tels que les sandwiches intacts, à une organisation à vocation sociale. Chaque jour, le Madrid Open sert environ 20.000 repas, dont 3% ne sont pas consommés. Toute cette nourriture est donnée à l'association « Ave Maria », qui aide 400 personnes au quotidien.
http://www.lasexta.com/noticias/solidaridad/bocadillos-caja-magica-rumbo-comedores-sociales_2013051200126.html
- Site Web/contact coordinateur SERD : www.ewwr.eu/list-organisers
- Semaine européenne de la réduction des déchets : www.ewwr.eu contact@ewwr.eu