

# Reclame? Nee, bedankt!

Wekelijks zitten onze brievenbussen overvol met reclame allerhande die meestal rechtstreeks in de vuilnisbak belandt. Er bestaan oplossingen om geen reclame meer te krijgen en de hoeveelheid papierafval aanzienlijk terug te schroeven. Spoor tijdens de EWAV uw buren, vrienden, collega's, naasten ... aan om te handelen en samen ongewenste reclame een halt toe te roepen.

## Algemene informatie



Verminderen



Moelijkheidsgraad



Hergebruik



Milieu-impact



Recycleren



Kostprijs

### Afvalstroom



papier



verpakkingen



organisch



AEEA

## Doelstellingen van deze actie

- ▶ De hoeveelheid ongewenste reclame in de brievenbus beperken en zo de hoeveelheid papierafval indijken.
- ▶ De burgers ervoor sensibiliseren dat iedereen gemakkelijk kan handelen.

## Voorbeelden van hulpmiddelen om deze actie te realiseren

### **Antireclamesticker voor niet-persoonlijke reclame**

- ▶ Wat is dat? Een sticker waarmee u niet-persoonlijke reclame kunt weigeren.
- ▶ Gebruik? Kleef de sticker op de brievenbus. Deze actie kan in een gebouw, een straat, een wijk, maar ook met uw collega's, uw familie ...
- ▶ Wat evalueren? De hoeveelheid vermeden papier.



### **Deelnamebord (communicatiemiddel)**

- ▶ Wat is dat? Een bord dat de inwoners (van de straat, de wijk, ...) uitleg geeft over de voordelen van de sticker. Op het bord staat dat elk huisgezin met de sticker hun papiermand flink kan doen inkrimpen. Indien ze dat wensen, mogen de buren hun naam noteren.
- ▶ Gebruik? Om de handtekeningen van de buren in te zamelen moet het bord op een zichtbare plek terecht komen of toont men het rechtstreeks aan die buren.
- ▶ Wat evalueren? Het aantal gesensibiliseerde huisgezinnen die de sticker hebben opgeplakt en dus de hoeveelheid vermeden papierafval.

## Affiche (communicatiemiddel)

- ▶ Wat is dat? Een affiche over de actie en de voordelen van de sticker. Ze verwijst de burens door naar het deelnamebord, waarop iedereen voor een sticker kan intekenen.
- ▶ Gebruik? De affiche hangt men op strategische plekken op (hal, lift, venster, ...).
- ▶ Wat evalueren? De zichtbaarheid van de actie in de buurt.

## Vorbereiding van de actie: evaluatie van de aanvankelijke situatie (audit)

### 1 maand voor de EWAV

- ▶ Informeer de mensen rondom u: spreek hen aan, telefoneer en/of e-mail hen (ook de eigenaars als er huurders in uw gebouw zijn).
- ▶ Stel het deelnamebord voor. Stel er in enkele woorden de sticker met zijn voordelen voor en vraag iedereen zich in te schrijven. Om u te helpen de anderen te overtuigen let u erop de informatie kort en aangenaam te houden. Maak een inschrijvingstabel om de stickers te bestellen. Maak twee kolommen en ga daarmee de hoeveelheid vermeden papier na: een kolom voor de hoeveelheid reclame die voor de EWAV binnenkwam (zonder sticker), een andere voor de reclame die tijdens de EWAV binnenkwam, met sticker.
- ▶ Hang het bord op in een ruimte waar het voor iedereen goed zichtbaar is (bijv. hal). Hang er een balpen bij. U kunt ook zelf langsgaan bij uw burens, collega's, vrienden, ...
- ▶ Eens u alle inschrijvingen hebt (ten laatste 2 weken voor de EWAV), schaft u zich de stickers aan.
- ▶ Om de hoeveelheid papier die u met de sticker hebt vermeden te ramen vraagt u de deelnemers de hoeveelheid ongewenste reclame (foldertjes, brochures, magazines, ...) die in een willekeurige week voor de EWAV binnenkwam te verzamelen en te wegen. Deze hoeveelheid komt te staan in de juiste kolom op het bord.

## Vorbereiding van de actie: uitwerken en opzetten

### 1 week voor de EWAV

- ▶ Bezorg de stickers persoonlijk aan de ingeschreven personen. Denk erom hen te feliciteren en te bedanken.
- ▶ Vraag hen om de sticker op de eerste EWAV-dag op hun brievenbus te hangen.

## De actie uitvoeren

### Tijdens de EWAV

- ▶ Op de eerste EWAV-dag kleeft elke deelnemer de sticker op zijn brievenbus. Als de gelegenheid er zich toe leent, kunt u hierrond een feestje bouwen (bijv. samen stickers gaan ophangen).
- ▶ Om de actie van de mensen die zich engageerden naar waarde te schatten en eventueel interesse bij anderen op te wekken hangt u -goed zichtbaar- een poster over het gebruik en de voordelen van de sticker op.
- ▶ Verzamel de ongewenste reclamefoldertjes die toch nog binnenkwamen. Weeg en noteer het resultaat in de hiervoor bestemde kolom op het deelnamebord.

## Evaluatiemethode (meten van de resultaten)

- ▶ Het verschil tussen het gewicht van de reclame die binnenkwam tijdens de referentieweek (voor het ophangen van de sticker) en tijdens de EWAV (na het ophangen van de sticker) = de hoeveelheid dankzij uw actie vermeden papierafval.
- ▶ U kunt een totaalberekening over alle deelnemers maken en ook een gemiddelde per huisgezin uittellen.
- ▶ De resultaten kunt u in uw gebouw, straat of wijk uithangen. Daaruit blijkt waardering voor de inspanningen van de deelnemers. Bovendien zet u al uw burens ertoe aan om met de actie van start of verder te gaan.

## Meer informatie

### ▶ Voorbeelden van antireclamestickers (Brussel, België):

- Brussel (België):

<http://www.leefmilieubrussel.be/Templates/etat/informer.aspx?id=11892&langtype=2067>.



- Frankrijk:



- Internationaal



### ▶ Voorbeelden van acties met antireclamestickers (meer voorbeelden op [www.ewwr.eu](http://www.ewwr.eu)):

- België: <http://vimeo.com/20733995>
- Frankrijk: <http://www.stoppub.fr>

### ▶ European Week For Waste Reduction

[www.ewwr.eu](http://www.ewwr.eu)

[contact@ewwr.eu](mailto:contact@ewwr.eu)